



JORNADAS INNOSOFT DAYS 2020 ACTA DE REUNIÓN

ACTA N° 3	
Fecha	Día 6 de noviembre de 2020
Hora comienzo	10:30h
Hora fin	11:00h
Lugar	Discord oficial del comité de Comunicación
Convoca	Elena España González
Comité	Comunicación
Tipo de reunión	ORDINARIA

COMITÉ	NOMBRE	ASISTENCIA
COORDINACIÓN	Elena España González	X
	Manuel Pérez Carrillo	X
COMUNICACIÓN	José Manuel González Mancilla	X
	Laura Portillo Soler	X
	Laura del Carmen Beza Quesada	X
	Javier Solís García	X
	Manuela González Trujillo	X
	Daniel Benítez Vega	X
	Enrique Jordá Arrillaga	X
	Rafael Salas Castizo	X
	Alberto Cordón Arévalo	X
	Alfonso González Fernández	X

	Víctor Muñoz Ramírez	X
	Jaime Alonso Díez	X
	Antonio Corredera Lavado	X
	José Ruiz Alba	X
	Luis Prado	X

1. ORDEN DEL DÍA

- a. Registro de asistencia
- b. Lectura y aprobación del orden del día
- c. Lectura y aprobación del acta anterior
- d. Recordatorio de instrucciones de evidencia
- e. Informe de reunión del equipo de dirección
- f. Seguimiento del trabajo de los subcomités
 - i. Diseño
 - ii. Web
 - iii. Redes
- g. Ruegos y preguntas
- h. Cierre de la reunión

2. Desarrollo

- a. **Registro de asistencia (1 minuto)**
Se realiza el registro de asistencia, habiendo asistido los 17 convocados.
- b. **Lectura y aprobación del orden del día (1 minuto)**
Se realiza lectura del orden del día, aclarando cada uno de los puntos y se aprueba.
- c. **Lectura y aprobación del acta anterior (1 minuto)**
Se realiza lectura del acta de la reunión anterior, quedando aprobada por unanimidad.
- d. **Recordatorio de instrucciones de Evidentia (1 minuto)**
La coordinadora hace un recordatorio de las instrucciones que se impartieron en la reunión del día 23 de octubre sobre la gestión de las evidencias en la plataforma Evidentia.
- e. **Informe de reunión del equipo de dirección (4 minutos)**
La coordinadora informa al comité que las jornadas

tendrán lugar los días 24, 26 y 27 de noviembre.

Se solicitó la lista de patrocinadores y charlas para poder hacer carteles de reuniones y disponer de los logos de los patrocinadores y añadirlos a dichos carteles. Se espera que esta lista sea trasladada a la coordinadora hoy.

El lema de las jornadas de este año será “Ok google, apúntame a Innosoft”. Se le añadirán modificaciones al lema referentes a la charla que corresponda.

El subcomité de diseño encargará la elaboración de un banner para Twitter. Los encargados serán los miembros que se encargaron de crear el cartel.

f. Seguimiento de los subcomités (11 minutos)

i. Diseño

Se realizó el cartel de las jornadas. Se trasladó y quedó aprobado por la coordinadora. Luis Pardo y Laura Beza realizaron el vídeo de animación del logo de las jornadas, además del video de transición entre charlas.

ii. Web

Los requisitos están planteados, aunque se pueden añadir más en el futuro. La edición pasada de la página está prácticamente actualizada a falta de algunos retoques. Ya hay una noticia redactada. Manuela terminará el diseño de la web este fin de semana. Jose Manuel está realizando el acceso online para las jornadas de este año sin eliminar el acceso de la página del año pasado. El lema de estas jornadas ocupará el lugar de la entrada que celebra los 30 años de la web.

iii. Redes

Tal y como se acordó en la reunión del subcomité, se elaborarán stickers y filtros de Instagram con la temática de las jornadas. Se creará un grupo de WhatsApp para compartir contenido audiovisual de utilidad y así tenerlo a mano para cuando haga falta. Los administradores deben ir anunciando las fechas confirmadas para las jornadas.

g. Ruegos y preguntas (10 minutos)

Surge la duda de si el tiempo que se tarda en hablar con personal externo cuenta como tiempo de evidencia, quedando resuelta la duda.

Se pregunta sobre el formato en el que se guardarán los carteles, dejándose a juicio del diseñador.

Se pregunta si hay algún tipo de información sobre ponentes o sponsors. La coordinadora comunica que está a la espera de noticias por parte del equipo de programa y finanzas.

Se plantea la duda del tema de los sorteos. Aún no hay información de dicho punto, pero se espera.

Se solicita información sobre las plantillas de los posts en las redes. Aún no hay información al respecto.

h. Cierre de la reunión (1 minuto)

Una vez finalizadas las dudas, se da por finalizada la reunión.

3. LEVANTAMIENTO DE LA SESIÓN

Se levantó la sesión de la reunión a las 11:00 del día 6 de octubre de 2020 por Manuel Pérez Carrillo. La fecha y hora de la siguiente reunión se decidirá en los próximos días mediante votación del comité.

En conformidad con lo anterior dispuesto y para que conste en acta, da fe:

Elena España González
Coordinadora del comité de comunicación de INNOSOFT DAYS 2020
Manuel Pérez Carrillo
Secretario del comité de comunicación de INNOSOFT DAYS 2020