



JORNADAS INNOSOFT DAYS 2020

ACTA DE REUNIÓN

ACTA N° 2	
Fecha	Día 30 de octubre de 2020
Hora comienzo	16:00h
Hora fin	16:45h
Lugar	Servidor de Discord Jornadas INNOSOFT 2020
Convoca	David Morales Lluçia
Comité	Secretaría
Tipo de reunión	ORDINARIA

COMITÉ	NOMBRE	ASISTENCIA
SECRETARÍA	David Morales Lluçia	X
	Álvaro Díaz - Ligüeri Ascaso	X
	Manuel Rubio Benavides	X
	Adrián Madero Fernández	X

1. ORDEN DEL DÍA

- a. Registro de asistencia.
- b. Resumen de la reunión general.
- c. Puesta en común del trabajo realizado.
- d. Adjudicación de tarea: información web del año pasado.
- e. Adjudicación de tarea: información de contratos con patrocinadores.
- f. Ruegos y preguntas.
- g. Cierre de la reunión.

2. Desarrollo

a. Registro de asistencia.

Se realiza el registro de asistencia, habiendo asistido todos los convocados.

b. Resumen de la reunión general.

Se realiza un resumen de la pasada reunión general, acordándose en esta:

La temática de estas jornadas será la construcción de software para servicios inteligentes.

Se añadirá el logo de los patrocinadores en las publicaciones del equipo de comunicación.

Se creará una cuenta de Paypal para poder recibir donaciones.

Las jornadas INNOSOFT 2020 se realizarán a través de las plataformas Collaborate, Twitch y YouTube.

Todos los canales de texto serán visibles para cualquiera que acceda al servidor.

La presidenta tendrá permisos de escritura para todos los canales de texto.

La escritura en el canal propio de cada comité estará reservada para los componentes de dicho comité.

La escritura en el canal importante estará limitada a la presidenta, los coordinadores y los secretarios.

Se elaborará un documento que contenga información sensible y de utilidad para la organización de futuras jornadas. Este documento no será público y será entregado al coordinador de la asignatura para su custodia hasta el curso que viene.

Cada comité trasladará la información que estime necesaria y útil al coordinador de Secretaría para su inclusión en el documento.

c. Puesta en común del trabajo realizado.

Se realiza la puesta en común del trabajo realizado hasta el momento, siendo este:

Tomar nota de la primera reunión de dirección (Tarea

realizada por David).

Tomar nota de la primera reunión del comité de secretaría (Tarea realizada por Álvaro).

Preguntar a compañeros del curso anterior sobre las jornadas, para una posible ayuda. (Tarea realizada por Álvaro).

d. Adjudicación de tarea: información web del año pasado.

ACUERDOS	
ISD-2020-30-10-001	Se adjudica dicha tarea a Adrián Madero Fernández.

e. Adjudicación de tarea: información de contratos con patrocinadores.

ACUERDOS	
ISD-2020-30-10-002	Se adjudica dicha tarea a Manuel Rubio Benavides.

f. Ruegos y preguntas.

Se plantea la siguiente cuestión: ¿Cómo vamos a organizar el trasbase de información para el año que viene?

Se plantean varias cuestiones referidas al uso de Trello.

ACUERDOS	
ISD-2020-30-10-003	Para organizar el trasbase de información para el año que viene, se acuerda la elaboración de un documento plantilla en el que se irá añadiendo la información que nos transmitan los demás comités.

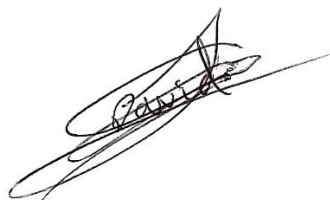
g. Cierre de la reunión.

ACUERDOS	
ISD-2020-30-10-004	Se acuerda una reunión a finales de la semana que viene.

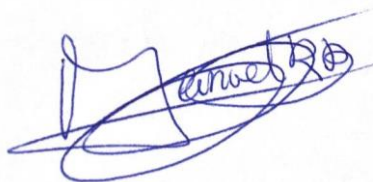
3. LEVANTAMIENTO DE LA SESIÓN

Se levantó la sesión de la reunión a las 16:45 horas del día 30 de Octubre de 2020 por David Morales Lucia. La próxima reunión tendrá lugar a las 20 horas del día 5 de Noviembre de 2020, en el Discord oficial de las Jornadas INNOSOFT 2020.

En conformidad con lo anterior dispuesto y para que conste en acta, da fe:



David Morales Lucia
Coordinador del comité de Secretaría



Manuel Rubio Benavides
Comité de Secretaría