



MÁSTER UNIVERSITARIO EN ESTUDIOS AVANZADOS EN DIRECCIÓN DE EMPRESAS (MUEADE)

Dpto. de Economía Financiera y
Dirección de Operaciones

Fac. de CC. Económicas y Empresariales

Asignación y desarrollo del TFM
Curso Académico 2019/2020



http://www.us.es/estudios/master/master_M174

<http://mueade.us.es>

mueade@us.es

UNIVERSIDAD DE SEVILLA
Mueade
Máster Universitario en Estudios Avanzados en Dirección de Empresas

<http://mueade.us.es>



MÁSTER UNIVERSITARIO EN ESTUDIOS AVANZADOS EN DIRECCIÓN DE EMPRESAS

TRABAJO FIN DE MÁSTER



El trabajo fin de máster (TFM) consistirá en la realización por parte del estudiante, bajo la dirección de un tutor, de un proyecto, memoria o estudio sobre el tema de trabajo que se le asigne relacionado con el plan de estudios de la titulación

- **Líneas generales de trabajo/investigación:**
 - Emprendimiento
 - Sistemas de Información
 - Dirección de Producción/Operaciones
 - Finanzas
- **Líneas y áreas específicas de trabajo/investigación:**
 - Propuestas del profesorado
 - Propuestas de los alumnos
 - En el marco de la práctica
- **Asignación:**
 - La coordinación solicita al alumnado sus preferencias por líneas de trabajo/investigación
 - Se asignan TFM y tutor en función de las mismas
 - **Puede haber acuerdos alumno/tutor**



MÁSTER UNIVERSITARIO EN ESTUDIOS AVANZADOS EN DIRECCIÓN DE EMPRESAS



ACUERDO ALUMNO/TUTOR

- Debe presentarse en impreso firmado por estudiante y tutor/es.
- En la asignación, se dará prioridad a los mismos (en orden de llegada), pero NO garantizan la asignación.
- Los profesores tienen una carga máxima anual por esta actividad que no puede sobrepasarse.

TRABAJO FIN DE MÁSTER



ACUERDO ALUMNO/PROFESOR SOBRE CONTENIDO Y TUTORIZACIÓN DEL TFM
Este acuerdo será considerado para la asignación de tema y tutor de TFM en tanto no suponga un exceso de la carga que pueda ser asignada por tal concepto al profesor/a firmante.

Datos del alumno/a matriculado/a en el TFM

Apellidos y Nombre: _____

Itinerario cursado: Prácticas en Empresas Finanzas Investigación

Datos del tutor/a o tutores

Tutor/a 1: _____

Tutor/a 2: _____

Datos del TFM acordado

Título provisional (o, en su defecto, temática): _____

Observaciones (dilema de redacción o cualquier otro aspecto que se desee hacer constar): _____

Este acuerdo, ¿es una renovación de una asignación previa de TFM de cursos anteriores?

SI No

Indicar el número de ECTS correspondientes a este TFM (plan antiguo: 15; plan actual: 6).

15 6

En Sevilla, a _____ de _____ de 20__

El tutor/a o tutores, _____ El alumno/a, _____

Fdo: _____ Fdo: _____ Fdo: _____

MÁSTER UNIVERSITARIO EN ESTUDIOS AVANZADOS EN DIRECCIÓN DE EMPRESAS



ASIGNACIÓN

TRABAJO FIN DE MÁSTER



Quién debe tener claro el tema y cómo desarrollarlo es el autor, es decir, el alumno, no el tutor.

La función del tutor consistirá en orientar al estudiante durante la realización del trabajo, supervisarlos y velar por el cumplimiento de los objetivos fijados.

Es el alumno quien dicta el ritmo de trabajo pero, OJO, no podéis pretender que el tutor revise corriendo cuando a vosotros os venga bien.

Curso 2017/18

Curso 2018/19

26 matriculados TFM
3 aprobados en PRI (junio)
6 aprobados en SEG (sep/dic)
3 aprobados en TER (feb)
14 pendientes

35 matriculados TFM
7 aprobados en PRI (junio)
10 presentados en SEG (sep/dic)
¿? Presentados en TER
18 pendientes

UNIVERSIDAD DE SEVILLA

MÁSTER UNIVERSITARIO EN ESTUDIOS AVANZADOS EN DIRECCIÓN DE EMPRESAS

SOLICITUD PARA ASIGNACIÓN DEL TRABAJO FIN DE MÁSTER (TFM)

Esta hoja será usada para la asignación de tema y tutor de TFM. La Comisión Académica de MUEADE tratará de respetar las preferencias indicadas en la medida de lo posible.

Apellidos, Nombre: _____

Itinerario cursado: Prácticas en Empresas Finanzas Investigación

1. A continuación se muestra un listado con las áreas y líneas de trabajo disponibles para la realización del TFM. Por favor, indique el número de línea de su interés por orden de preferencia (1 a 4...).

Área	Línea	Orden de preferencia
1. Teoría	1.1. Emprendimiento de negocio	
	1.2. Calidad de productos de indumentaria con ODS/RS&S&E	
2. Sistemas de Información	2.1. Otro cual	
	2.2. Uso de sistemas de información orientados para gestión: ERP, SCM, CRM	
	2.3. Aplicaciones de sistemas de información orientados	
	2.4. Big Data	
3. Dirección de Operaciones	3.1. Otro cual	
	3.2. Logística y gestión de la cadena de suministro	
	3.3. Dirección de Operaciones en empresas de servicios	
	3.4. Gestión de operaciones en empresas de servicios para la gestión del medio ambiente	
4. Finanzas	4.1. Gestión de recursos humanos en empresas de servicios	
	4.2. Gestión de recursos humanos en empresas de servicios para la gestión del medio ambiente	
	4.3. Finanzas: PMA	
	4.4. Finanzas: Gestión de riesgos	
	4.5. Finanzas: Gestión de proyectos	
	4.6. Finanzas: Gestión de recursos humanos	
	4.7. Finanzas: Gestión de operaciones	
	4.8. Finanzas: Gestión de sistemas de información	
	4.9. Finanzas: Gestión de operaciones	
	4.10. Finanzas: Gestión de operaciones	

2. Si ha tenido contacto con algún/algúnas profesor/es para que tutorice/s su TFM, indique el nombre del profesor y la temática acordada sobre la que han trabajado para realizar el TFM

Profesor/es: _____

Temática: _____

3. Si procede, indique cualquier comentario que considere de interés para el proceso de asignación de tutor/a de TFM (por el momento)

Dir. Presidente de la Comisión Académica del Máster Universitario en Estudios Avanzados en Dirección de Empresas

MÁSTER UNIVERSITARIO EN ESTUDIOS AVANZADOS EN DIRECCIÓN DE EMPRESAS

TRABAJO FIN DE MÁSTER



En cada curso académico, los estudiantes tendrán derecho a 3 actos de presentación y evaluación del TFM, en las 3 convocatorias oficiales establecidas

CURSO 2019-20. Fechas de depósito del TFM (aprox. 30 días antes de la lectura)

PRIMERA CONVOCATORIA

1 a 5 de junio de 2020

TERCERA CONVOCATORIA

25 a 29 enero de 2021 (previsiblemente)

SEGUNDA CONVOCATORIA

Primera opción:

1 a 4 de septiembre de 2020

Segunda opción:

2 a 6 de noviembre de 2020



Requiere volver a matricularse y pagar los créditos correspondientes en segunda matrícula

MÁSTER UNIVERSITARIO EN ESTUDIOS AVANZADOS EN DIRECCIÓN DE EMPRESAS

TRABAJO FIN DE MÁSTER



ASIGNACIÓN



- Hay temas que requieren acceso a una empresa.
- Aunque puede haber casos en los que el tutor pueda facilitar dicho acceso, **NO** podéis contar con ello.
- Tampoco hay seguridad de que las empresas donde se desarrollen las prácticas curriculares accedan a que el TFM se desarrolle sobre ellas.
- Se puede acceder a las empresas mediante prácticas extracurriculares (se gestionan mediante el Servicio de Prácticas de la US, no a través de MUEADE).
- Esperar a la práctica puede retrasar el desarrollo del TFM.
- Todo TFM, incluso aplicado, requiere de algún sustento teórico. **El TFM es un trabajo académico.**

MÁSTER UNIVERSITARIO EN ESTUDIOS AVANZADOS EN DIRECCIÓN DE EMPRESAS

TRABAJO FIN DE MÁSTER



ASIGNACIÓN



TFMs teóricos

- Es esencial una correcta utilización de las fuentes de información.
- Deben tener un objetivo y estructura clara y aportar algo.
- No son ni más ni menos válidos que los aplicados.

MÁSTER UNIVERSITARIO EN ESTUDIOS AVANZADOS EN DIRECCIÓN DE EMPRESAS

TRABAJO FIN DE MÁSTER



ASIGNACIÓN

El listado de Trabajos Fin de Máster defendidos en cursos anteriores puede ser consultado a través del catálogo de la Biblioteca de la Universidad de Sevilla:
<http://fama.us.es/>

Para ello es necesario escribir "trabajo fin de máster en estudios avanzados en dirección de empresas" como palabra clave

Vuestros tutores os podrán mostrar TFMs que os sirvan de guía en función del tema que decidáis.

TRABAJO FIN DE MÁSTER



REDACCIÓN

Debe ser redactado en el formato de la plantilla disponible.

El TFM debe tener una extensión máxima aproximada de 50 páginas (excluyendo anexos) impresas a **doblo cara**.

En caso de que el TFM esté redactado en formato artículo, deberá seguir las instrucciones concretas de la revista en que se vaya a presentar para su publicación.

TRABAJO FIN DE MÁSTER



REDACCIÓN

Se enviará un correo cuando esté disponible la plantilla definitiva para este curso

MÁSTER UNIVERSITARIO EN ESTUDIOS AVANZADOS EN DIRECCIÓN DE EMPRESAS

TÍTULO TRABAJO

TRABAJO FIN DE MÁSTER

Use este documento como base de su TFM (eliminando todo lo que sobre. Observe el texto marcado con fondo amarillo y modifíquelo con la información pertinente). Esta plantilla contiene todos los estilos que deben ser usados. Es muy conveniente que automatice mediante los estilos el documento (Capítulos, Apartados, Subapartados, Figuras y Tablas), de forma que se puedan generar los índices y tablas de contenidos de forma automática.

En las próximas hojas se indican las normas y estilos necesarios, así como algunas recomendaciones para la realización del TFM.

En caso de que su TFM esté redactado en formato artículo, deberá seguir las instrucciones concretas de la revista en que se vaya a presentar para su publicación.

El TFM debe tener una extensión máxima aproximada de 50 páginas (excluyendo anexos) impresas a **doblo cara**.

Se recuerda que las **fechas de depósito** del TFM son las establecidas por la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales en cada curso académico. Pueden consultarse en la web <http://mueade.us.es>, sección Secretaría, sección Plazos y procedimientos.

Nombre y Apellidos, mes de año

TRABAJO FIN DE MÁSTER



REDACCIÓN

El TFM comienza con un capítulo de introducción y finaliza con un capítulo de conclusiones (que pueden ordenarse al hilo de los diferentes objetivos y subobjetivos)

Un Capítulo 1 típico

CAPÍTULO 1. INTRODUCCIÓN

- 1.1. Justificación
- 1.2. Objetivos
- 1.3. Metodología
- 1.4. Estructura

TRABAJO FIN DE MÁSTER



REDACCIÓN

BIBLIOGRAFÍA

Es muy importante respetar las **instrucciones de citación de referencias** en el TFM.

Idealmente, se deben seguir las normas de citación de estilo Harvard, aunque puede seguirse otro comúnmente aceptado (APA, por ejemplo).

Lo fundamental es que se mantenga la misma norma de citación lo largo de todo el trabajo.

Si utiliza alguno de los gestores de bibliografía habituales, como Mendeley, este formato se obtiene directamente.

En la plantilla para la redacción se muestran ejemplos concretos de citación.

TRABAJO FIN DE MÁSTER



REDACCIÓN

BIBLIOGRAFÍA

Es muy importante
TFM.

Idealmente
pueden

Lo
todo

Si utilizas
formato

En la plantilla p

**SE RECOMIENDA/DEBERÍAIS
SEGUIR ALGUNO DE LOS CURSOS
SOBRE ESTE TEMA
ORGANIZADOS POR LA BIBLIOTECA
DE LA FACULTAD**

de referencias en el

aunque

go de

ey, este

de citación.

TRABAJO FIN DE MÁSTER



REDACCIÓN

BIBLIOGRAFÍA

A modo de ejemplo, dentro del texto las citas se realizarían del siguiente modo, si no existe autor se sustituye por el nombre de la fuente (periódico, empresa, organismo,...):

- Un autor: (Marina, 2011) o Marina (2011)
- Dos autores: (García & Magaz, 2009) o García & Magaz (2009)
- Tres o más autores: (Corbillon et al., 2008)
- Si hay varias citas dentro del paréntesis, deben aparecer en orden cronológico.



REDACCIÓN

A modo de ejemplo, dentro del texto la forma correcta de citar un autor es, por ejemplo, en el siguiente modo, si no existe un autor se sustituye por el nombre de la empresa, organismo, etc. (...):

- Un autor: (Marina, 2011) o Marina (2011)
- Dos autores: (García & Magaz, 2009) o García & Magaz (2009)
- Tres o más autores: (Corbillon et al., 2008)
- Si hay varias citas dentro del paréntesis, deben aparecer en orden cronológico.

Sin embargo, hay autores que defienden la postura contraria (Marina, 2011).

Sin embargo, Marina (2011) defiende la postura contraria.

Sin embargo, hay autores que defienden la postura contraria (Corbillon et al., 2008; García & Magaz, 2009 ; Marina, 2011).



TRABAJO FIN DE MÁSTER



REDACCIÓN

Todos los trabajos que se citen a lo largo del texto deberán recogerse al final, en el apartado de bibliografía.

Todos los trabajos recogidos en el apartado de bibliografía deben estar citados en el texto.

La lista de referencias tiene que estar ordenada alfabéticamente.

En el TFM se debe respetar escrupulosamente la autoría. Deben citarse adecuadamente las fuentes consultadas para la elaboración del trabajo y, en su caso, entrecomillarse las citas textuales. Cualquier incumplimiento de esta norma puede conllevar graves [consecuencias](#).



MÁSTER UNIVERSITARIO EN ESTUDIOS AVANZADOS EN DIRECCIÓN DE EMPRESAS

TRABAJO FIN DE MÁSTER



Departamento de Economía Financiera y Dirección de Operaciones

TFM-v2			
INFORME DE ORIGINALIDAD			
13%	13%	2%	5%
INDICE DE SIMILITUD	FUENTES DE INTERNET	PUBLICACIONES	TRABAJOS DEL ESTUDIANTE
FUENTES PRIMARIAS			
1	docplayer.es	Fuente de Internet	
2	www.scribd.com	Fuente de Internet	
3	cybertesis.uach	Fuente de Internet	
4	importacionesb	Fuente de Internet	
5	www.buenastar	Fuente de Internet	< 1%
6	www.cocinista.es	Fuente de Internet	< 1%
7	vaconqueso.blogspot.com	Fuente de Internet	< 1%
8	cocinisma.com.ar	Fuente de Internet	< 1%
9	prezi.com	Fuente de Internet	< 1%

TFM			
INFORME DE ORIGINALIDAD			
53%	52%	0%	34%
INDICE DE SIMILITUD	FUENTES DE INTERNET	PUBLICACIONES	TRABAJOS DEL ESTUDIANTE
FUENTES PRIMARIAS			
	tesis.univ.edu	Fuente de Internet	12%
		Fuente de Internet	5%
		Fuente de Internet	4%
		Fuente de Internet	4%
		Fuente de Internet	3%
6	Submitted to Universidad Cesar Vallejo	Trabajo del estudiante	3%
7	www.plusformacion.com	Fuente de Internet	1%
8	pt.scribd.com	Fuente de Internet	1%
9	documents.mx	Fuente de Internet	1%

Antes o después de su depósito, el TFM puede ser pasado por algún programa informático detector de plagios.

MÁSTER UNIVERSITARIO EN ESTUDIOS AVANZADOS EN DIRECCIÓN DE EMPRESAS

TRABAJO FIN DE MÁSTER



Departamento de Economía Financiera y Dirección de Operaciones

Biblioteca

BUSCA Y ENCUENTRA ▾ BIBLIOTECAS Y HORARIOS ▾ UTILIZA LA BIBLIOTECA ▾ ESTUDIA E INVESTIGA ▾ CONÓCENOS ▾

> Estudia e Investiga > Guías > Trabajo Fin de Grado: material de apoyo

Trabajo Fin de Grado: material de apoyo

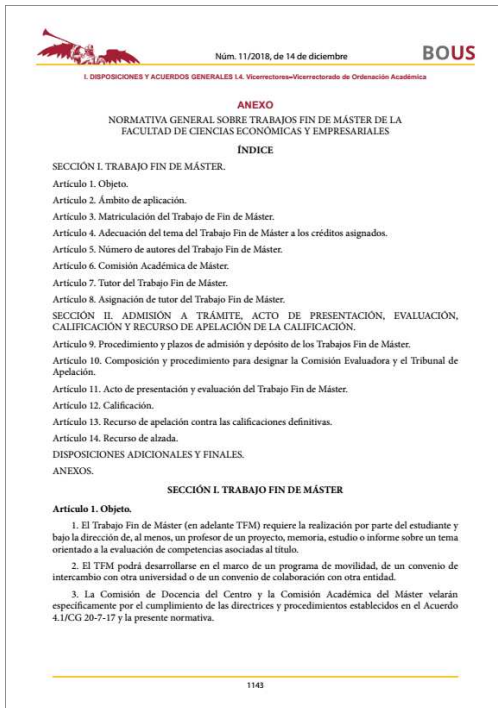
Este material contiene una serie de pautas para organizar el proceso de búsqueda de información, conocer las principales fuentes de información y los criterios para evaluar la información de calidad desde diferentes recursos, así como consejos y herramientas para evitar el plagio académico y facilitar la comunicación del TFG. Consulta esta presentación para saber más.

Síguenos

1. Organizar
2. Buscar
3. Evaluar
4. Evitar Plagio
5. Comunicar

Se aconseja consultar las ayudas de la biblioteca para el desarrollo del trabajo fin de carrera

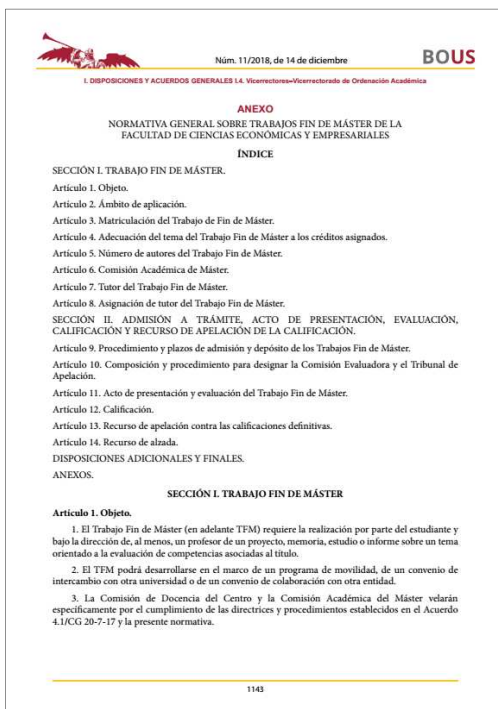
TRABAJO FIN DE MÁSTER



Normativa aplicable a los trabajos fin de máster de las titulaciones adscritas a la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad de Sevilla (BOUS, 14 de diciembre 2018)

Disponible en la web de MUEADE (<https://mueade.us.es/page/TFM>)

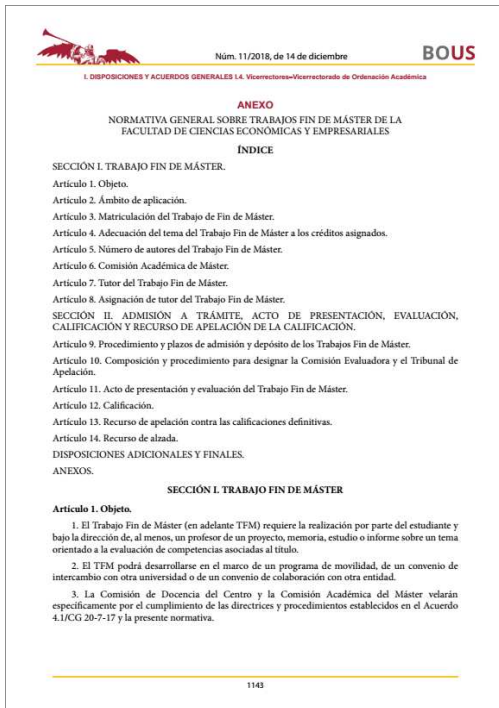
TRABAJO FIN DE MÁSTER



El tutor no podrá formar parte ni de la Comisión Evaluadora del trabajo ni del Tribunal de Apelación implicados en la evaluación del TFM tutelado (aunque pone parte de la calificación).

El número de profesores tutores de un TFM no será superior a dos (en régimen de cotutela). Al menos uno de los tutores deberá impartir o haber impartido docencia en el Máster.

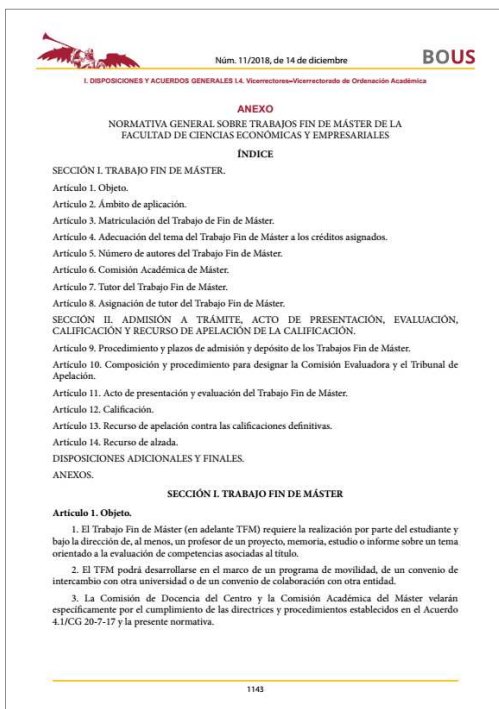
TRABAJO FIN DE MÁSTER



El estudiante que deseara modificar la adjudicación de tutor y/o tema del TFM se dirigirá mediante escrito razonado a la Comisión Académica de Trabajo Fin de Máster –que deberá resolver en un plazo máximo de 15 días hábiles.

En caso de persistir la disconformidad, deberá dirigir un nuevo escrito razonado de reclamación a la Comisión de Docencia del Centro, que dispone de un plazo máximo de 15 días hábiles para resolver y comunicar su resolución a la Comisión Académica de Trabajo Fin de Máster y al estudiante.

TRABAJO FIN DE MÁSTER



El estudiante, en la convocatoria oficial en la que se presente, deberá depositar en la Secretaría del Centro en el plazo establecido para ello, 3 ejemplares impresos del TFM, y 2 copias en soporte electrónico y en formato PDF. Asimismo, el trabajo deberá contar con el visto bueno del tutor/tutores.

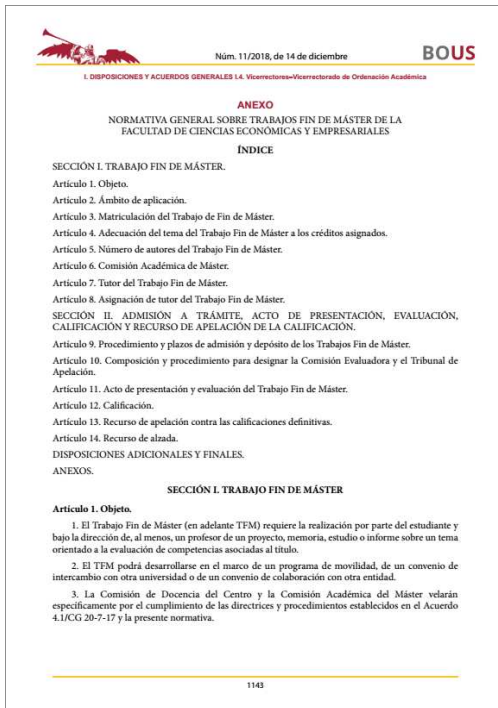
Los miembros del tribunal podrán requerir una copia adicional en soporte electrónico al estudiante.

Una vez superado el TFM, el Centro remitirá una copia en soporte electrónico a la Biblioteca Universitaria, para facilitar su consulta por la comunidad universitaria, previo consentimiento expreso del estudiante y del tutor. En el caso de no otorgar su consentimiento expreso, se devolverá al estudiante.



TRABAJO FIN DE MÁSTER

Departamento de Economía Financiera y Dirección de Operaciones



Los TFM de un curso académico podrán ser presentados y defendidos hasta el mes de diciembre del siguiente curso académico. En este caso, el alumno deberá abonar en la Secretaría del Centro, y dentro del plazo general de matrícula, los importes correspondientes al Seguro Escolar y a la expedición de la Tarjeta de Identidad para poder seguir manteniendo su condición de estudiante del Máster en la Universidad de Sevilla.

Los TFM depositados por parte de los estudiantes tendrán que ir firmados sobre una declaración explícita en la que **se asume la originalidad del trabajo, entendida en el sentido de que no ha utilizado fuentes sin ser citadas debidamente.**

Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

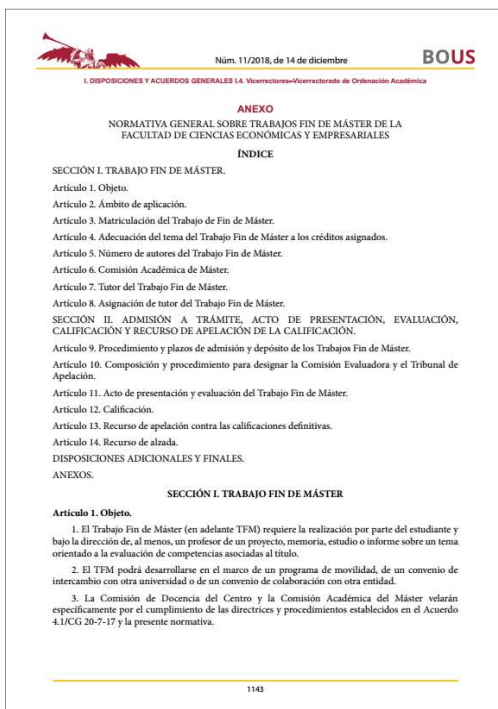
mueade@us.es

En MUEADE son 2



TRABAJO FIN DE MÁSTER

Departamento de Economía Financiera y Dirección de Operaciones



Las Comisiones Evaluadoras y los Tribunales de Apelación locales estarán formadas por, al menos, dos profesores del Máster, e igual número de suplentes. Serán elegidas por la Comisión Académica de TFM.

La publicación de las Comisiones y Tribunales se realizará en los lugares oficiales del Centro (físicos y/o digitales) destinados al efecto, donde además deberá constar el lugar, fecha y hora del acto de presentación y evaluación del TFM.

El Secretario de la Comisión Evaluadora deberá fijar el lugar, fecha y hora del acto de presentación y evaluación del TFM con al menos 5 días de antelación.

Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

mueade@us.es



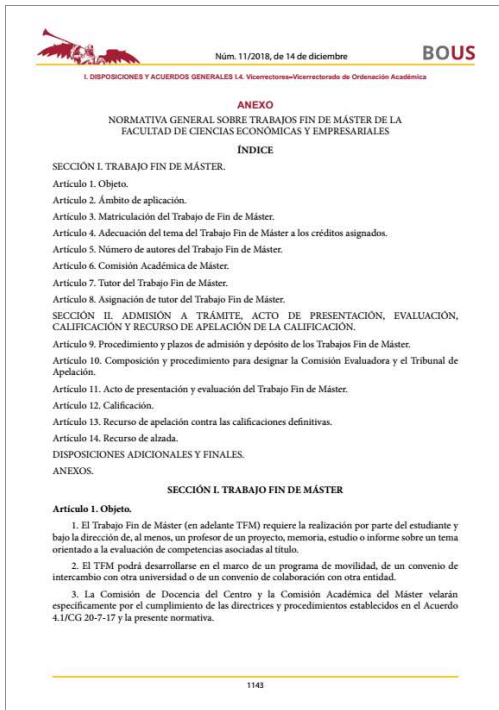
TRABAJO FIN DE MÁSTER

Con carácter general, la evaluación y calificación global del TFM tendrá dos componentes, de una parte la propuesta de evaluación del tutor, que aportará un 30% y, de otra, la evaluación de la Comisión Evaluadora, que aportará el 70% restante.

La evaluación del tutor deberá ser comunicada al presidente de la Comisión Evaluadora antes del acto de defensa. Esta comunicación deberá ser justificada por escrito en los casos en que se proponga “Matrícula de Honor” o “Suspenso”.

El TFM será presentado ante la Comisión de Evaluación mediante la exposición oral y en castellano (salvo autorización expresa) de su contenido en sesión pública convocada al efecto.

mueade@us.es



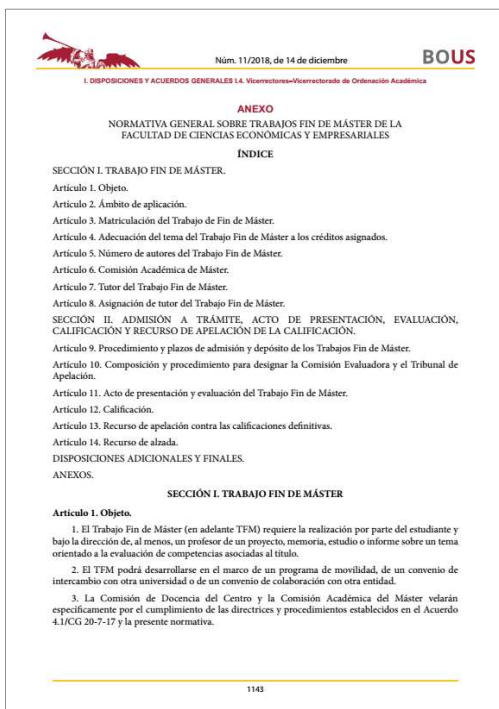
En MUEADE suelen ser 20 minutos



TRABAJO FIN DE MÁSTER

El estudiante dispondrá de un máximo de 30 minutos para exponer el trabajo realizado. Finalizada la exposición oral, el estudiante contestará las preguntas y aclaraciones que le hayan planteado los miembros de la Comisión Evaluadora durante un plazo máximo de 30 minutos.

Finalizado el turno de preguntas, la Comisión Evaluadora deliberará a puerta cerrada, pudiendo dar audiencia al tutor del TFM si lo considerase oportuno, tras lo cual otorgará una calificación numérica.



MÁSTER UNIVERSITARIO EN ESTUDIOS AVANZADOS EN DIRECCIÓN DE EMPRESAS

TRABAJO FIN DE MÁSTER / TRABAJO DE INVESTIGACIÓN



**EN MUEADE, CUANDO EL ALUMNO ACREDITE LA
IMPOSIBILIDAD DE HACERLO PRESENCIALMENTE,
LA DEFENSA ORAL EL TFM PODRÁ REALIZARSE
POR VÍDEOCONFERENCIA ONLINE**

MÁSTER UNIVERSITARIO EN ESTUDIOS AVANZADOS EN DIRECCIÓN DE EMPRESAS

TRABAJO FIN DE MÁSTER



ALGUNAS RECOMENDACIONES PARA LA PRESENTACIÓN ORAL

- Incluir un breve índice de puntos que se van a tratar (agenda).
- Cualquier presentación, y más de un trabajo académico, debe tener un objetivo claro.
- Evitar transparencias con texto excesivo.
- Evitar fondos oscuros y letras claras sin suficiente contraste. Si hay combinaciones “arriesgadas”, probar antes en la sala y con el proyector que se va a usar.
- Incluir información sobre fuentes consultadas.

TRABAJO FIN DE MÁSTER



ALGUNAS RECOMENDACIONES PARA LA PRESENTACIÓN ORAL

- La presentación y su autoría deberían poder ser fácilmente identificadas en todo momento.
- Ajustaos al tiempo disponible (15/20 minutos).
- Cuidad el lenguaje corporal.
- Mirad a los miembros de la comisión.
- Tomad asiento y apuntad cuantas preguntas y observaciones puedan haceros los miembros de la comisión para no olvidar nada.
- Asistid a presentaciones de otros compañeros.

