



JORNADAS INNOSOFT DAYS 2020

ACTA DE REUNIÓN

ACTA N° X	
Fecha	Día XX de X de 2020
Hora comienzo	XX:XXh
Hora fin	XX:XXh
Lugar	X
Convoca	X
Comité	X
Tipo de reunión	X

COMITÉ	NOMBRE	ASISTENCIA
PRESIDENCIA	Yoana Dimitrova Penkova	
SECRETARÍA	David Morales Lucia	
	Álvaro Díaz - Ligüeri Ascaso	
	Manuel Rubio Benavides	
	Adrián Madero Fernández	
PROGRAMA	Diego Horrillo Durán	
	José Rodríguez Adame	
LOGÍSTICA	Enrique Barba Roque	
	María Jesús Cadenas Sánchez	
COMUNICACIÓN	Elena España González	
	Manuel Pérez Carrillo	
FINANZAS	Jorge Andrea Molina	
	Fernando Ruiz Robles	
DIRECCIÓN	David Benavides Cuevas	

1. ORDEN DEL DÍA

a. Puntos del Orden del día

b. Aprobación del orden del día

Se aprueba por unanimidad el orden del día de esta sesión.

c. Aprobación del acta anterior

Se aprueba por unanimidad el acta anterior a esta sesión.

2. Desarrollo

a. Punto 1 (x tiempo)

Se debate el punto 1 y se llega a los siguientes acuerdos:

ACUERDOS	
ISD-2020-DD-MM-XXX	Se acuerda...

b. Punto 2 (x tiempo)

Se debate el punto 2 y se llega a los siguientes acuerdos:

ACUERDOS	
ISD-2020-DD-MM-XXX	Se elige...
ISD-2020-DD-MM-XXX	Se establece...

3. LEVANTAMIENTO DE LA SESIÓN

Se levantó la sesión de la reunión a las [hora] del día [día] de [mes] de 2020 por [secretario]. La próxima reunión tendrá lugar a las [hora] del día [día] de [mes] de 2020, en [lugar].

En conformidad con lo anterior dispuesto y para que conste en acta, da fe:

[nombre]

[rol]